

**Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 апреля 2020 года  
№ 135**

**О дополнительных мерах по обеспечению качества образования при переходе  
учебного процесса на дистанционные  
образовательные технологии на период пандемии коронавирусной инфекции  
COVID-19**

*(с изменениями от 30.04.2020 г.)*

В целях обеспечения качества образования при переходе учебного процесса на дистанционные образовательные технологии в период пандемии коронавирусной инфекции COVID-19 (далее - пандемия), объявленной Всемирной организацией здравоохранения, на основании [постановления](#) Главного государственного санитарного врача Республики Казахстан от 12 марта 2020 года № 20, во исполнение протоколов № 1 от 16 марта 2020 года и № 2 от 17 марта 2020 года заседания Государственной комиссии по обеспечению режима чрезвычайного положения при Президенте Республики Казахстан **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Комитету по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан и его территориальным подразделениям на период пандемии:

1) приостановить проведение разрешительного контроля соответствия заявителя квалификационным или разрешительным требованиям, проводимого до выдачи разрешения и (или) приложения к разрешению;

2) запретить истребование от органов управления образованием, организаций образования отчетности и информации по вопросам организации дистанционного обучения;

3) применять все предусмотренные законодательством меры в отношении руководителей органов управления образованием, организаций образования, нарушающих требования [Закона](#) «О статусе педагога» в части недопустимости истребования отчетности и информации, не предусмотренных законодательством, а также нарушающих иные права и законные интересы педагогов.

2. Управлениям образования областей, городов Нур-Султан, Алматы, Шымкент (по согласованию), отделам образования районов, городов областного значения (по согласованию) на период пандемии:

1) запретить истребование от организаций образования, педагогов отчетности и информации по вопросам организации дистанционного обучения;

2) приостановить проведение различных проверочных (мониторинговых) мероприятий с выездом в организации образования;

3) проводить разъяснительную и иную работу с руководителями организаций образования для прекращения незаконной практики истребования отчетности и информации от педагогов;

4) оказывать максимальное содействие организациям образования и обеспечивать защиту прав и законных интересов педагогов с целью безболезненного и эффективного перехода учебного процесса на дистанционные образовательные технологии;

5) незамедлительно реагировать на возникающие проблемы перехода учебного процесса на дистанционные образовательные технологии, по необходимости инициировать рассмотрение вопросов, требующих срочного решения соответственно Министерством образования и науки Республики Казахстан, местными исполнительными органами.

*В пункт 3 внесены изменения в соответствии с [приказом](#) Министра образования и науки РК от 30.04.20 г. № 168 (см. стар. ред.)*

3. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по организации дистанционного обучения;

Методические рекомендации по проведению суммативных работ в условиях дистанционного обучения (приложение 2);

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Каринову Ш.Т.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Министр**

**А. Аймагамбетов**

Приложение 1  
к приказу Министра  
образования и науки  
Республики Казахстан  
от 8 апреля 2020 года № 135

## **Методические рекомендации по организации дистанционного обучения**

### **1. Как организовать дистанционное обучение**

1. Выбирается формат дистанционного обучения:

- обучение посредством телеуроков;
- использование интернет-платформ;
- передача заданий через Казпочту или нарочно на бумажных носителях.

2. Обучающиеся и их родители информируются:

· о том, что организация процесса дистанционного обучения будет осуществляться не по традиционному, жестко фиксированному для всей школы расписанию, а по гибкому, индивидуальному графику;

· о том, какое количество занятий и по каким учебным предметам согласно Рабочему учебному плану школы будет выноситься на каждый день, при этом время занятий по предметам дифференцировано по классам не будет указано;

· о том, что продолжительность занятия по одному предмету не указывается, она зависит от достижения целей обучения;

· о демонстрации телеуроков по телеканалам «EL ARNA», «Balapan» по расписанию;

· о том, что осуществляется повтор телеуроков, и их можно просмотреть в любое удобное время на платформах BilimLand, телевизионных Youtube-каналах;

· о возможностях интернет - ресурсов для организации дистанционного обучения - BilimLand, Kundelik.kz, Daryn.online, Microsoft TEAMS, Google Classroom;

· об индивидуальном графике обучения в течение дня;

· о методах и средствах получения учебного задания на каждый день и их выполнении в удобное для обучающегося время;

· о предоставлении обратной связи через электронные журналы или иные определенные учителем доступные виды связи, в том числе мессенджеры;

· о том, что в электронный дневник не будет вноситься информация о посещаемости;

· о том, что занятия в дистанционном формате требуют поддержки и участия родителей, а также самостоятельной работы школьника.

3. Согласно рабочему учебному плану школы проводятся занятия по всем учебным предметам, включая занятия по предметам «Физическая культура», «Художественный труд» и др.).

4. При организации работы необходимо учитывать, что в период проведения занятий в дистанционном режиме:

- нельзя требовать от родителей фото-, видеоматериалы, подтверждающие выполнение школьниками заданий;
- заполнение электронных журналов проводится по необходимости;
- не требуется заполнение и сдача учителями дополнительных видов отчетов, касающихся дистанционного обучения;
- объём учебных заданий для обучающихся не должен превышать объёма, рекомендуемого Министерством образования и науки Республики Казахстан;
- обращается особое внимание на психо-эмоциональное состояние участников образовательного процесса.

5. Педагогическая деятельность организовывается с учетом приемлемого, доступного и удобного формата дистанционного обучения

## **2. Использование формата телеурока (аудиурока)**

6. При использовании формата телеурока (аудиурока) следует:

- на основе поурочного планирования рекомендовать обязательный просмотр телеуроков;
- предоставить обучающимся задания для самостоятельного изучения/выполнения после просмотра телеуроков, ссылки на ЦОРы на доступных платформах и каналах (при наличии технических средств);
- предоставить задание на самостоятельное выполнение в системе электронных журналов, через электронную почту, WhatsApp, Aitu- чат, другие мессенджеры;
- осуществлять обратную связь посредством электронного журнала «Kundelik.kz», систем «Bilimal.kz», «Mekterp.edu.kz», в случае отсутствия электронных журналов - через доступные виды связи на усмотрение педагога (периодичность предоставления обратной связи учитель определяет самостоятельно).

7. Информация о телеуроках:

- телеканал «Balapan» (дополнительно транслируются аудиоуроки на канале «Қазақ радиосы») - телеуроки для обучающихся на казахском языке (Расписание уроков) - <https://balapan.kaztrk.kz/ru/program>;
- телеканал «EL ARNA» (дополнительно транслируются аудиоуроки на канале «Радио Классик») - телеуроки для обучающихся на русском языке (Расписание уроков) - <https://elarna.kz/ru/programma>.
- телеуроки в ряде регионов будут ретранслироваться через местные региональные каналы.
- телеуроки (аудиуроки) проводятся 5 дней в неделю по 10 минут каждый урок по учебным предметам 1-11 (12) классов.

8. Структура телеурока:

- видеообъяснение нового учебного материала учителем - 6 (шесть) минут;
- 2-3 вопроса для закрепления на экране крупным шрифтом - 1 (одна) минута;
- 2-3 учебных задания для закрепления на экране крупным шрифтом - 1 (одна) минута;
- 1-2 дополнительных цифровых ресурса по теме - 1 (одна) минута;
- ссылки на дополнительные ресурсы для самостоятельного изучения - 1 (одна) минута.

9. Перечень учебных предметов, по которым будут транслироваться телеуроки:

1-й класс:

с казахским языком обучения - 7 предметов (Сауат ашу, Математика, Жаратылыстану, Дүниетану, Ағылшын тілі, Орыс тілі, Өзін-өзі тану);



10-й класс:

с казахским языком обучения - 14 предметов (Қазақ тілі, Қазақ әдебиеті, Алгебра және анализ бастамалары, Геометрия, Қазақстан тарихы, Дүниежүзі тарихы, География, Физика, Химия, Биология, Орыс тілі мен әдебиеті, Ағылшын тілі, Информатика, Өзін-өзі тану);

с русским языком обучения - 14 предметов (Русский язык, Русская литература, Алгебра и начала анализа, Геометрия, История Казахстана, Всемирная история, География, Физика, Химия, Биология, Казахский язык и литература, Английский язык, Информатика, Самопознание).

11-й класс:

с казахским языком обучения - 14 предметов (Қазақ тілі, Қазақ әдебиеті, Алгебра және анализ бастамалары, Геометрия, Қазақстан тарихы, Дүниежүзі тарихы, География, Физика, Химия, Биология, Орыс тілі мен әдебиеті, Ағылшын тілі, Информатика, Өзін-өзі тану);

с русским языком обучения - 14 предметов (Русский язык, Русская литература, Алгебра и начала анализа, Геометрия, История Казахстана, Всемирная история, География, Физика, Химия, Биология, Казахский язык и литература, Английский язык, Информатика, Самопознание).

10. По учебным предметам, не вошедшим в перечень предметов, по которым транслируются телеуроки (Музыка, Художественный труд, Физическая культура, Начальная военная и технологическая подготовка), занятия в дистанционном режиме организуются школами самостоятельно.

### **3. Проведение занятий через интернет-платформы**

11. На основе поурочного планирования педагог предоставляет обучающимся учебный материал для самостоятельного изучения/ выполнения заданий из учебника, кроме этого, рекомендует занятия, размещенные на интернет-платформах, а также использование доступных цифровых образовательных ресурсов.

Рекомендуемые интернет-платформы:

- BilimLand;
- Kundelik.kz;
- Daryn.online

Цифровые образовательные ресурсы:

- Mektep.OnLine;
- QaradomalakStudio;
- Opiq.kz
- Microsoft TEAMS
- GoogleClassRoom.

Данные интернет-платформы не предназначены для организации учебного процесса в онлайн - режиме.

Предоставить учебное задание для самостоятельного выполнения можно в системе электронных журналов, через интернет-платформы, электронную почту, WhatsApp, Aitu - чат, другие мессенджеры.

Осуществлять обратную связь рекомендуется посредством журналов Kundelik.kz, Bilimal.kz, Mektep.edu.kz, в случаях отсутствия электронных журналов - через доступные виды связи по усмотрению учителя (периодичность предоставления обратной связи учитель определяет самостоятельно).

12. Алгоритм разработки контента и проведение дистанционного урока

Первое. Определить тему и тип урока (изучение новой темы, повторение, углубление, контроль и т.д.).

Второе. Проработать организационную модель урока.

Третье. Определить перечень учебных средств.

Четвертое. Обеспечить доступность учебных материалов обучающемуся:

- электронная почта;
- групповые/индивидуальные чаты в мессенджерах и социальных сетях WhatsApp, Aitu-чат, Telegram и др. («Дистанционное обучение, класс, литер»; «Установление правил работы в WhatsApp для всех его участников»).

Пятое. Использовать различные информационные обучающие материалы (текстовые, презентации, графические, медиа, рисунки, таблицы, инфографика и др.).

Шестое. Применять различные методы организации занятий (частично-поисковой, эвристический с проблемным изложением материала, исследовательский и др.).

Седьмое. Предоставить возможность обучающимся просмотреть телеурок/ видеоурок (если он записан ранее) в любое время (офлайн- режим).

Восьмое. Предоставить обучающимся задания для самостоятельного изучения и выполнения:

- всем обучающимся с учетом их индивидуальных возможностей и способностей;
- творческие (написать заметку, характеристику героя, аннотацию к книге и др.), проектные работы, исследование и др.;
- групповые работы обучающихся в чате социальной сети, в групповой переписке по почте (предусмотреть распределение ролей);

При этом учесть дидактические принципы: читаемость/эстетичность учебного материала и заданий для самостоятельного выполнения.

Девятое. Организовать обратную связь с обучающимися:

- принимать результаты выполненных работ;
- проводить анализ выполненного задания;
- комментировать и предоставлять рекомендации;
- знакомить обучающегося с результатами;
- проводить индивидуальные консультации для обучающихся, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями (при необходимости).

13. Обратная связь осуществляется посредством:

- электронных журналов, интернет-платформ;
- электронной почты;
- мессенджеров - WhatsApp, Aitu- чат, Telegram и др.;
- мобильной и стационарной телефонной связи;
- почтовой связи.

#### **4. Передача учебных материалов через Казпочту при отсутствии связи, Интернета**

14. На бумажном носителе для обучающихся необходимо:

- указать наименование класса, название учебного предмета, тему занятия, страницу учебника;
- написать краткий конспект по теме занятия;
- обозначить перечень вопросов из учебника для самостоятельного закрепления и выполнения;
- предложить дополнительные материалы по теме и механизм обратной связи.

15. Обучение в штатном режиме возможно:

- в школах с количеством детей от 5 до 80, находящихся в дальних изолированных населенных пунктах;
- с соблюдением жестких мер санитарной безопасности (кварцевание, проветривание, сменность и др.);

- в случаях отсутствия карантина и зарегистрированных случаев коронавируса;
- по решению местного исполнительного органа при согласовании с органом здравоохранения.

## **5. Предполагаемый режим дня обучающегося**

16. Режим дня обучающегося:

- Просмотр материалов и учебных заданий по учебным предметам (каждый определяет время самостоятельно).
- Обучающийся находится на связи с классным руководителем (по мере необходимости).
- Ученик выполняет полученные задания в удобное для него время и отправляет педагогам работу по мере выполнения.
- В любом доступном режиме работает с учителем или направляет учителю возникшие вопросы.
- Планирует следующий день.

## **6. Как организовать оценивание учебных достижений обучающихся**

17. Исключен в соответствии с [приказом](#) Министра образования и науки РК от 30.04.20 г. № 168 ([см. стар. ред.](#))

## **7. Деятельность участников образовательного процесса**

18. Директор школы:

- обеспечивает организацию дистанционного процесса обучения, в том числе технические условия;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы;
- осуществляет обратную связь с педагогами, обучающимися и их родителями (законными представителями) по мере необходимости;
- организует доставку учебных заданий и сбор выполненных работ обучающихся, не имеющих доступа к сети Интернет и средствам связи;
- обеспечивает строгое соблюдение требований по использованию индивидуальных средств защиты;
- не допускает запрашивание непредусмотренной отчетной документации.

19. Заместитель директора по учебной работе:

- доводит до педагогов количество часов согласно Типовому учебному плану по каждому предмету;
- совместно с учителями-предметниками определяет организацию дистанционной учебной деятельности обучающихся: методы и приемы обучения, сроки получения учебных заданий обучающимися и представления ими выполненных работ;
- осуществляет информирование всех участников процесса обучения (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) об организации дистанционной работы;
- осуществляет методическое сопровождение в ходе организации дистанционного процесса обучения;
- осуществляет обратную связь с участниками дистанционного процесса обучения по мере необходимости;
- координирует работу по выполнению учебной нагрузки педагогами.

20. Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор:

- разрабатывает контент для воспитательных мероприятий с использованием информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств;
- проводит мероприятия в дистанционном режиме (через социальные сети, сайт школы и другие);
- размещает информацию о проведенных мероприятиях в социальных сетях, на сайте школы;
- координирует работу классных руководителей.

21. Педагог-предметник:

- своевременно доводит информацию о видах работы до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей), используя электронные журналы и дневники и другие доступные способы связи;
- своевременно осуществляет корректировку поурочного планирования и структуризацию учебных материалов;
- применяет оптимальные и разнообразные виды деятельности (телеуроки, занятия посредством интернет-платформ, самостоятельная работа, чат-занятия и др.), доступные информационно-коммуникационные технологии;
- предоставляет задания согласно нормам объема домашнего задания;
- осуществляет контроль за самостоятельной работой обучающегося, предоставляет обратную связь;
- осуществляет сбор выполненных заданий доступным для учителя и ученика способом (электронные журналы и дневники, электронная почта, WhatsApp, Aitu- чат, Telegram, др. мессенджеры, мобильная или стационарная телефонная связь или через работников школы, операторов почтовой связи, определенных администрацией, в случае отсутствия Интернета и другие);
- проводит индивидуальные консультации для обучающихся, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями.

· Дистанционно проводятся уроки по предметам:

«Физическая культура», «Самопознание», «Художественный труд», «Музыка», «Начальная военная и технологическая подготовка», «Основы предпринимательства и бизнеса», «Графика и проектирование», а учителя выполняют следующие виды работ:

- разрабатывают комплекс физических и строевых упражнений для выполнения обучающимися дома (Физическая культура, Начальная военная и технологическая подготовка);
- разрабатывают инструкции по изготовлению поделок, макетов и др. (Художественный труд, Графика и проектирование);
- осуществляют консультации по проектной деятельности (Самопознание, Основы предпринимательства и бизнеса);
- предоставляют перечень музыкальных произведений, которые необходимо прослушать, оказывает необходимые консультации (Музыка);
- участвуют в организации и проведении воспитательных мероприятий в дистанционном формате.

· Педагоги дошкольных классов общеобразовательных школ ведут дистанционные занятия по основным предметам: Основы грамоты, Формирование элементарных математических представлений, Ознакомление с окружающим миром.

· Педагоги по предмету «Самопознание» при проведении уроков могут руководствоваться рекомендациями ННПОиО Центра «Бобек», размещенных по ссылке: <http://school.ozin-ozu-tanu.kz/>.

· Для проведения дистанционного обучения в лицеях «БІЛІМ-ІННОВАЦІЯ» будет использоваться образовательная платформа «EduPage».

22. Обучающийся:



- находится на ежедневной связи с классным руководителем и учителями-предметниками;
- ежедневно самостоятельно изучает учебные материалы учебника, выполняет задания, в том числе через доступные средства связи;
- заходит в личный кабинет в электронном дневнике (электронный дневник, электронная почта, WhatsApp-чат, Aitu-чат и другие, в случаях отсутствия Интернета, связи - через педагога, оператора почтовой связи по определению администрации школы) для получения учебного материала и заданий, для самостоятельного изучения/выполнения (по возможности);
- представляет выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов, отправляя их педагогу через доступные средства связи (электронный дневник, электронная почта, WhatsApp-чат, Aitu-чат и другие, в случаях отсутствия Интернета, связи - через педагога, оператора почтовой связи по определению администрации школы);
- соблюдает правила академической честности и принципы самоконтроля при выполнении учебных заданий;
- использует дополнительные цифровые образовательные ресурсы.

#### 23. Родители (законные представители) обучающихся:

- создают обучающемуся условия для обучения;
- осуществляют контроль за обучением детей, выполнением обучающимися самостоятельных заданий;
- поддерживают связь с классным руководителем и учителями-предметниками.

#### 24. Педагог-психолог:

- разрабатывает рекомендации по психологической поддержке обучающихся и их родителей (законных представителей) в условиях дистанционного обучения;
- индивидуально проводит консультацию с обучающимися, с родителями (законными представителями).

#### 25. Классный руководитель:

- информирует родителей (законных представителей) о процессе обучения, о предоставлении обратной связи обучающимся, о ходе обучения и учебных результатах, о необходимости создания условий для самостоятельной работы обучающихся;
- создает и использует чаты, форумы обучающихся и их родителей в системах электронных журналов и дневников, а также через WhatsApp, Aitu, Telegram и другие;
- осуществляет ежедневную связь с обучающимися и их родителями (законными представителями);
- предоставляет учителям-предметникам, педагогу-психологу списки своего класса с контактными данными обучающихся (номер домашнего, сотового телефона, электронная почта).

*Приказ дополнен приложением 2 в соответствии с [приказом](#) Министра образования и науки РК от 30.04.20 г. № 168*

Приложение 2  
к [приказу](#) Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от 8 апреля 2020 года № 135

**Методические рекомендации по проведению суммативных работ  
в условиях дистанционного обучения**

## 1. Подготовка к проведению суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть

1. При проведении суммативного оценивания необходимо руководствоваться положениями в соответствии с [приказом](#) Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» [пункты и подпункты 14, 14.1-14.3, 14.5, 14.7, 14.8, 15-18, 21-26, 29](#).

2. В организации образования составляется гибкий график сдачи суммативной работы за раздел (далее - СОР) и суммативной работы за четверть (далее - СОЧ) с указанием учебных предметов, даты проведения.

3. В 1-10-х классах по учебным предметам:

- с недельной нагрузкой 2 и более часов проводятся: 1 СОР и 1 СОЧ;
- с нагрузкой 1 час в неделю проводится 1 суммативная работа за раздел.

4. В 11 классе по учебным предметам проводится контрольная работа.

5. Сроки проведения СОР:

- по учебным предметам с нагрузкой 2 и более часов в неделю - **4 -11 мая 2020 год;**
- по учебным предметам с нагрузкой 1 час в неделю - **11-15 мая 2020 года.**

6. Сроки проведения СОЧ в 1-10-х классах, контрольной работы в 11-м классе - **18 - 22 мая 2020 года.**

7. Количество СОР и СОЧ не должно превышать трех суммативных работ в один день.

## 2. Суммативное оценивание при дистанционном обучении

8. СОР и СОЧ проводятся в соответствии с утвержденным расписанием организации образования (с учетом индивидуального графика).

9. Время проведения: СОР - 20 минут, СОЧ - 40 минут. Для обучающихся 1-4 классов время проведения СОР и СОЧ не регламентируется.

10. Содержание СОР и СОЧ должно включать изученный учебный материал в соответствии с Типовой учебной программой по предмету.

11. Количество суммативных работ по каждому учебному предмету в 1-10-х классах представлено в таблицах ([приложение](#)).

12. Педагог разрабатывает критерии оценивания к учебному заданию.

13. Учебные задания СОР и СОЧ для обучающихся 1-4 классов должны быть несложными и включать не более 2-х заданий.

14. Учебные задания СОР и СОЧ для обучающихся 5-10 классов должны включать до 5 заданий.

15. В случае, если обучающийся не выполнил суммативную работу по объективным причинам (болезнь, технические сбои и др.) при выставлении итогов суммативной работы могут учитываться результаты формативного оценивания за четвертую четверть.

16. Учебные задания СОР, а также СОЧ на основе спецификации для обучающихся 1-10-х классов составляются педагогом.

17. Педагогом также составляются индивидуальные учебные задания с учетом учебной нагрузки и изученного материала для детей обучающихся на дому, детей с особыми образовательными потребностями, при этом время на проведение СОР и СОЧ не ограничивается.

18. В 11-м классе по учебным предметам: «Алгебра и начала анализа», «Геометрия», «Информатика», «Биология», «География», «Физика», «Химия», «Русский язык», «Русская литература», «Казахский язык», «Казахская литература», «Иностранный язык», «История Казахстана», «Всемирная история», «Человек. Общество. Право» выставляются

текущие оценки и итоговая оценка за 4 четверть, по учебному предмету «Самопознание» выставляется «зачет»/ «незачет».

19. В 11-м классе по учебным предметам: «Физическая культура», «Технология», «Начальная военная подготовка» годовые оценки выставляются на основе учебных результатов за 1,2,3-ю четверти 2019-2020 учебного года.

В журнале четвертой четверти не выставляются текущие оценки и оценка за четверть, заполняются только тематика уроков и рекомендованные учебные задания.

20. Учебные задания СОР и СОЧ могут включать:

- задания творческого характера, практические задания, исследовательские задания, проекты, эссе и др.;
- тестовые задания с 1 правильным вариантом ответа (не более трех заданий);
- тестовые задания с множественным выбором ответов (не более трех заданий);
- тестовые задания на сопоставление (не более трех заданий в работе);
- открытые формы вопроса, требующие краткого ответа (ответ в виде слова или короткого предложения, решение задачи и т.д.);
- открытые формы вопросов, требующие развернутого ответа (ответ в виде предложения, решение задачи и т.д.).

21. Для проведения СОР и СОЧ педагог может использовать образовательные платформы (Күнделік.kz, «Bilim Land» и др.), загрузив учебные задания суммативной работы и обеспечив вход обучающихся класса для сдачи суммативной работы, и доступные средства связи.

22. Отправка учебных заданий суммативных работ обучающимся и выполненных работ обратно педагогу возможна через платформы («Күнделік.kz», «Bilim Land», Opiq. kz и др.) и доступные средства связи.

23. Обучающимся, родителям или законным представителям ребенка предоставляется обратная связь в виде комментария или рубрики в электронном формате на платформе «Күнделік.kz», через любые доступные средства связи (электронная почта, чат, телеграмм или др.).

24. В случаях отсутствия интернета, учебные задания и самостоятельные работы детей доставляются на дом с использованием мер санитарной безопасности (через отделения Казпочты).

### **23. Обязанности участников процесса обучения при проведении СОР и СОЧ**

#### ***Администрация организации образования:***

5. Руководитель организации образования (далее- ОО) обеспечивает руководство процессом проведения суммативных работ в школе и утверждает единое расписание проведения СОР и СОЧ.

26. Заместитель руководителя ОО:

- составляет единое расписание проведения суммативных работ по школе: СОР - не позднее 30 апреля 2020 года; СОЧ - не позднее 15 мая 2020 года;
- проводит Инструктаж по проведению СОР и СОЧ для педагогов ОО (обязанности, разработка учебных заданий, процедура проведения, техническая подготовка, оформление документации и др.);
- обеспечивает общую координацию и мониторинг процесса проведения суммативных работ в ОО.

#### ***Педагог:***

27. Определяет разделы/подразделы и цели обучения, по которым будут составляться учебные задания СОР и СОЧ с учетом изученных целей обучения.

28. Составляет учебные задания СОР и СОЧ. Учебные задания СОЧ педагог разрабатывает в соответствии со спецификацией.

29. В СОР и СОЧ по языковым предметам исключаются учебные цели, требующие проверки навыков говорения и слушания. При этом максимальный балл за навыки письма и чтения составляет 15 баллов.

30. Разрабатывает критерии оценивания учебных достижений обучающихся по СОР и СОЧ.

31. Проводит Инструктаж для обучающихся до указанной даты проведения СОР и СОЧ.

32. Проверяет выполненные суммативные работы обучающихся и выставляет баллы в электронный журнал (или бумажный после окончания карантина).

33. Предоставляет обучающимся, родителям или законным представителям ребенка обратную связь по итогам выполненных СОР и СОЧ.

**Обучающийся:**

34. Соблюдает правила академической честности при выполнении СОР и СОЧ.

35. Должен работать самостоятельно, выполнять задания без посторонней помощи.

36. Во время выполнения суммативной работы не должен пользоваться дополнительными учебными ресурсами (кроме тех случаев, когда по спецификации этот ресурс разрешается для использования);

37. Относится ответственно к выполнению суммативной работы.

38. После окончания времени, отведенного на выполнение суммативной работы, обучающийся отправляет выполненную работу педагогу через доступные средства связи.

*Приложение*

**Количество СОР и СОЧ (по классам и предметам)**

1 класс - 10 предметов, 6 СОР, 4 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Обучение грамоте	6	1	1
2	Қазақ тілі (Т2)	2	1	1
3	Иностранный язык	2	1	1
4	Математика	4	1	1
5	Познание мира	1	1	0
6	Естествознание	1	1	0
7	Самопознание	1	0	зач
8	Музыка	1	0	зач
9	Художественный труд	1	0	зач
10	Физическая культура	3	0	зач

1 класс (с сокращением учебной нагрузки) - 10 предметов, 6 СОР, 4 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Обучение грамоте	6	1	1
2	Қазақ тілі (Т2)	2	1	1

3	Иностранный язык	2	1	1
4	Математика	4	1	1
5	Познание мира	1	1	0
6	Естествознание	1	1	0
7	Самопознание	1	0	зач
8	Музыка	1	0	зач
9	Художественный труд	1	0	зач
10	Физическая культура	3	0	зач

2 класс - 11 предметов, 7 СОР, 5 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	4	1	1
2	Литературное чтение	3	1	1
3	Қазақ тілі (Т2)	3	1	1
4	Иностранный язык	2	1	1
5	Математика	4	1	1
6	Познание мира	1	1	0
7	Естествознание	1	1	0
8	Самопознание	1	0	зач
9	Музыка	1	0	зач
10	Художественный труд	1	0	зач
11	Физическая культура	3	0	зач

2 класс (с сокращением учебной нагрузки) - 11 предметов, 7 СОР, 5 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	4	1	1
2	Литературное чтение	3	1	1
3	Қазақ тілі (Т2)	2	1	1
4	Иностранный язык	2	1	1
5	Математика	4	1	1
6	Познание мира	1	1	0
7	Естествознание	1	1	0
8	Самопознание	1	0	зач
9	Музыка	1	0	зач
10	Художественный труд	1	0	зач
11	Физическая культура	3	0	зач

3 класс - 12 предметов, 7 СОР, 6 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
---	---------	--------------	-----	-----

1	Русский язык	4	1	1
2	Литературное чтение	3	1	1
3	Қазақ тілі (Т2)	3	1	1
4	Иностранный язык	2	1	1
5	Математика	5	1	1
6	ИКТ	1	0	зач
7	Познание мира	1	1	0
8	Естествознание	2	1	1
9	Самопознание	1	0	зач
10	Музыка	1	0	зач
11	Художественный труд	1	0	зач
12	Физическая культура	3	0	зач

3 класс (с сокращением учебной нагрузки) - 12 предметов, 7 СОР, 5 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	4	1	1
2	Литературное чтение	3	1	1
3	Қазақ тілі (Т2)	3	1	1
4	Иностранный язык	2	1	1
5	Математика	5	1	1
6	ИКТ	1	0	зач
7	Познание мира	1	1	0
8	Естествознание	1	1	0
9	Самопознание	1	0	зач
10	Музыка	1	0	зач
11	Художественный труд	1	0	зач
12	Физическая культура	3	0	зач

4 класс - 12 предметов, 7 СОР, 6 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	4	1	1
2	Литературное чтение	3	1	1
3	Қазақ тілі (Т2)	4	1	1
4	Иностранный язык	2	1	1
5	Математика	5	1	1
6	ИКТ	1	0	зач
7	Познание мира	1	1	0
8	Естествознание	2	1	1
9	Самопознание	1	0	зач
10	Музыка	1	0	зач
11	Художественный труд	1	0	зач

12	Физическая культура	3	0	зач
----	---------------------	---	---	-----

4 класс (с сокращением учебной нагрузки) - 12 предметов, 7 СОР, 5 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	4	1	1
2	Литературное чтение	3	1	1
3	Қазақ тілі (Т2)	3	1	1
4	Иностранный язык	2	1	1
5	Математика	5	1	1
6	ИКТ	1	0	зач
7	Познание мира	1	1	0
8	Естествознание	1	1	0
9	Самопознание	1	0	зач
10	Музыка	1	0	зач
11	Художественный труд	1	0	зач
12	Физическая культура	3	0	зач

5 класс - 13 предметов, 9 СОР, 7 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	3	1	1
2	Русская литература	2	1	1
3	Казахский язык и литература	5	1	1
4	Иностранный язык	3	1	1
5	Математика	5	1	1
6	Информатика	1	1	0
7	Естествознание	2	1	1
8	История Казахстана	2	1	1
9	Всемирная история	1	1	0
10	Самопознание	1	0	зач
11	Музыка	1	0	зач
12	Художественный труд	2	0	зач
13	Физическая культура	3	0	зач

5 класс (с сокращением учебной нагрузки) - 13 предметов, 9 СОР, 6 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	3	1	1
2	Русская литература	2	1	1

3	Казахский язык и литература	4	1	1
4	Иностранный язык	3	1	1
5	Математика	5	1	1
6	Информатика	1	1	0
7	Естествознание	1	1	0
8	История Казахстана	2	1	1
9	Всемирная история	1	1	0
10	Самопознание	1	0	зач
11	Музыка	1	0	зач
12	Художественный труд	2	0	зач
13	Физическая культура	3	0	зач

6 класс - 13 предметов, 9 СОР, 7 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	3	1	1
2	Русская литература	2	1	1
3	Казахский язык и литература	5	1	1
4	Иностранный язык	3	1	1
5	Математика	5	1	1
6	Информатика	1	1	0
7	Естествознание	2	1	1
8	История Казахстана	2	1	1
9	Всемирная история	1	1	0
10	Самопознание	1	0	зач
11	Музыка	1	0	зач
12	Художественный труд	2	0	зач
13	Физическая культура	3	0	зач

6 класс (с сокращением учебной нагрузки) - 13 предметов, 9 СОР, 6 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	3	1	1
2	Русская литература	2	1	1
3	Казахский язык и литература	4	1	1
4	Иностранный язык	3	1	1
5	Математика	5	1	1
6	Информатика	1	1	0



7	Естествознание	1	1	0
8	История Казахстана	2	1	1
9	Всемирная история	1	1	0
10	Самопознание	1	0	зач
11	Музыка	1	0	зач
12	Художественный труд	2	0	зач
13	Физическая культура	3	0	зач

7 класс - 16 предметов, 13 СОР, 10 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	3	1	1
2	Русская литература	2	1	1
3	Казахский язык и литература	5	1	1
4	Иностранный язык	3	1	1
5	Алгебра	3	1	1
6	Геометрия	2	1	1
7	Информатика	1	1	0
8	Физика	2	1	1
9	Химия	1	1	0
10	Биология	2	1	1
11	География	2	1	1
12	История Казахстана	2	1	1
13	Всемирная история	1	1	0
14	Самопознание	1	0	зач
15	Художественный труд	1	0	зач
16	Физическая культура	3	0	зач

7 класс (с сокращением учебной нагрузки) - 16 предметов, 13 СОР, 5 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	2	1	1
2	Русская литература	2	1	1
3	Казахский язык и литература	3	1	1
4	Иностранный язык	3	1	1
5	Алгебра	2	1	1
6	Геометрия	1	1	0
7	Информатика	1	1	0

8	Физика	1	1	0
9	Химия	1	1	0
10	Биология	1	1	0
11	География	1	1	0
12	История Казахстана	1	1	0
13	Всемирная история	1	1	0
14	Самопознание	1	0	зач
15	Художественный труд	1	0	зач
16	Физическая культура	3	0	зач

8 класс - 16 предметов, 13 СОР, 11 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	2	1	1
2	Русская литература	3	1	1
3	Казахский язык и литература	5	1	1
4	Иностранный язык	3	1	1
5	Алгебра	3	1	1
6	Геометрия	2	1	1
7	Информатика	1	1	0
8	Физика	2	1	1
9	Химия	2	1	1
10	Биология	2	1	1
11	География	2	1	1
12	История Казахстана	2	1	1
13	Всемирная история	1	1	0
14	Самопознание	1	0	зач
15	Художественный труд	1	0	зач
16	Физическая культура	3	0	зач

8 класс (с сокращением учебной нагрузки) - 16 предметов, 13 СОР, 5 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	2	1	1
2	Русская литература	2	1	1
3	Казахский язык и литература	3	1	1
4	Иностранный язык	3	1	1
5	Алгебра	2	1	1
6	Геометрия	1	1	0

7	Информатика	1	1	0
8	Физика	1	1	0
9	Химия	1	1	0
10	Биология	1	1	0
11	География	1	1	0
12	История Казахстана	1	1	0
13	Всемирная история	1	1	0
14	Самопознание	1	0	зач
15	Художественный труд	1	0	зач
16	Физическая культура	3	0	зач

9 класс - 17 предметов, 14 СОР, 11 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	2	1	1
2	Русская литература	3	1	1
3	Казахский язык и литература	5	1	1
4	Иностранный язык	3	1	1
5	Алгебра	3	1	1
6	Геометрия	2	1	1
7	Информатика	1	1	0
8	Физика	2	1	1
9	Химия	2	1	1
10	Биология	2	1	1
11	География	2	1	1
12	История Казахстана	2	1	1
13	Всемирная история	1	1	0
14	Основы права	1	1	0
15	Самопознание	1	0	зач
16	Художественный труд	1	0	зач
17	Физическая культура	3	0	зач

9 класс (с сокращением учебной нагрузки) - 17 предметов, 14 СОР, 5 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1	Русский язык	2	1	1
2	Русская литература	2	1	1
3	Казахский язык и литература	3	1	1
4	Иностранный язык	3	1	1

5	Алгебра	2	1	1
6	Геометрия	1	1	0
7	Информатика	1	1	0
8	Физика	1	1	0
9	Химия	1	1	0
10	Биология	1	1	0
11	География	1	1	0
12	История Казахстана	1	1	0
13	Всемирная история	1	1	0
14	Основы права	1	1	0
15	Самопознание	1	0	зач
16	Художественный труд	1	0	зач
17	Физическая культура	3	0	зач

10 класс ЕМН - 19 предметов, 14 СОР, 13 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1.	Алгебра и начала анализа	4	1	1
2.	Геометрия	2	1	1
3.	Информатика	2	1	1
4.	Русский язык	1	1	0
5.	Русская литература	2	1	1
6.	Казахский язык и литература	5	1	1
7.	Иностранный язык	3	1	1
8.	История Казахстана	2	1	1
9.	Самопознание	1	0	зач
10.	Физическая культура	3	0	зач
11.	Начальная военная и технологическая подготовка	1	0	зач
12	Физика	4	1	1
13	Химия	4	1	1
14	Биология	4	1	1
15	География	4	1	1
16	Всемирная история	2	1	1
17	Основы права	2	1	1
18	Основы предпринимательства и бизнеса	2	0	зач
19	Графика и проектирование	2	0	зач

10 класс ЕМН (с сокращением учебной нагрузки) - 19 предметов, 14 СОР, 12 СОЧ

№	Предмет	Кол-во	СОР	СОЧ
---	---------	--------	-----	-----

		часов		
1.	Алгебра и начала анализа	3	1	1
2.	Геометрия	2	1	1
3.	Информатика	2	1	1
4.	Русский язык	1	1	0
5.	Русская литература	2	1	1
6.	Казахский язык и литература	3	1	1
7.	Иностранный язык	2	1	1
8.	История Казахстана	1	1	0
9.	Самопознание	1	0	зач
10.	Физическая культура	3	0	зач
11.	Начальная военная и технологическая подготовка	1	0	зач
12.	Физика	3	1	1
13.	Химия	3	1	1
14.	Биология	3	1	1
15.	География	3	1	1
16.	Всемирная история	2	1	1
17.	Основы права	2	1	1
18.	Основы предпринимательства и бизнеса	2	0	зач
19.	Графика и проектирование	2	0	зач

10 класс ОГН - 19 предметов, 15 СОР, 13 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1.	Алгебра и начала анализа	3	1	1
2.	Геометрия	1	1	0
3.	Информатика	1	1	0
4.	Русский язык	2	1	1
5.	Русская литература	3	1	1
6.	Казахский язык и литература	5	1	1
7.	Иностранный язык	3	1	1
8.	История Казахстана	2	1	1
9.	Самопознание	1	0	зач
10.	Физическая культура	3	0	зач
11.	Начальная военная и технологическая подготовка	1	0	зач
12.	Иностранный (второй)	3	1	1
13.	Физика	2	1	1
14.	Химия	2	1	1
15.	Биология	2	1	1
16.	География	3	1	1
17.	Всемирная история	3	1	1
18.	Основы права	3	1	1

19	Основы предпринимательства и бизнеса	2	0	зач
----	--------------------------------------	---	---	-----

10 класс ОГН (с сокращением учебной нагрузки) - 19 предметов, 15 СОР, 13 СОЧ

№	Предмет	Кол-во часов	СОР	СОЧ
1.	Алгебра и начала анализа	2	1	1
2.	Геометрия	1	1	0
3.	Информатика	1	1	0
4.	Русский язык	2	1	1
5.	Русская литература	2	1	1
6.	Казахский язык и литература	3	1	1
7.	Иностранный язык	3	1	1
8.	История Казахстана	2	1	1
9.	Самопознание	1	0	зач
10.	Физическая культура	3	0	зач
11.	Начальная военная и технологическая подготовка	1	0	зач
12.	Иностранный (второй)	3	1	1
13.	Физика	2	1	1
14.	Химия	2	1	1
15.	Биология	2	1	1
16.	География	3	1	1
17.	Всемирная история	3	1	1
18.	Основы права	3	1	1
19.	Основы предпринимательства и бизнеса	2	0	зач

11 класс ОГН

№	Предмет	Кол-во часов	Оце
1.	Русский язык	2	
2.	Русская литература	2	
3.	Казахский язык	4	
4.	Казахская литература	1	
5.	Иностранный язык	4	
6.	История Казахстана	2	
7.	Всемирная история	2	
8.	Человек. Общество. Право	1	
9.	Самопознание	1	
10.	Алгебра и начала анализа	3	
11.	Геометрия	1	
12.	Информатика	1	

3	Биология	1	
4	География	1	
5	Физика	1	
6	Химия	1	
7	Технология	1	
8	Физическая культура	3	
9	Начальная военная подготовка	1	

11 класс ЕМН

№	Предмет	Кол-во часов	Оце
.	Алгебра и начала анализа	3	
.	Геометрия	2	
.	Информатика	1	
.	Биология	2	
.	География	2	
.	Физика	3	
.	Химия	2	
.	Русский язык	1	
.	Русская литература	2	
0.	Казахский язык	4	
1.	Казахская литература	1	
2	Иностранный язык	2	
3	История Казахстана	2	
4	Всемирная история	1	
5	Человек. Общество. Право	1	
6	Самопознание	1	
7	Технология	1	
8	Физическая культура	3	
9	Начальная военная подготовка	1	